

**ОТДЕЛ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ
АДМИНИСТРАЦИИ КОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

30.09.2024

№ 410

**О проведении
муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников
в 2024/2025 учебном году**

В соответствии с приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 26.09.2024 № 941 «Об организации муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Волгоградской области в 2024/2025 учебном году».

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – муниципальный этап) среди учащихся 7-11 классов общеобразовательных организаций Котовского муниципального района с 05.11.2024 года по 09.12.2024 года в соответствии с графиком, утвержденным приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 26.09.2024 № 941 (Приложение 1).
2. Определить местами проведения муниципального этапа следующие общеобразовательные организации:
 - МБОУ СШ № 2 г. Котово (директор Новомлинова И.А.);
 - МБОУ СШ № 3 г. Котово (директор Кузнецова Е.А.);
 - МБОУ СШ № 6 г. Котово (директор Гаджирамазанова О.С.).
3. Утвердить:
 - 3.1. Организационно-технологическую модель проведения МЭ ВСОШ в Котовском районе (Приложение 2)
 - 3.2. Список работников, ответственных за организацию и проведение муниципального этапа (Приложение 3);
 - 3.3. Жюри по проверке работ участников муниципального этапа (Приложение 4);
 - 3.4. Состав апелляционных комиссий (Приложение 5)
 - 3.4. Списки участников муниципального этапа по каждому общеобразовательному учебному предмету (Приложение 6 в формате Excel);
 - 3.5. Квоту победителей и призеров муниципального этапа не более 30% от общего числа участников. В пределах квоты призерами могут быть признаны участники, выполнившие задания не менее чем на 50%. При этом число победителей не должно превышать 5% от общего числа участников этапа. Победителем (в пределах квоты) может быть признан участник, выполнивший не менее 70% заданий. Если в муниципальном этапе приняли участие 3 человека, то только один из них может быть признан победителем или призером, в случае выполнения указанного выше количества заданий. По учебным предметам «Информатика и ИКТ», «Физика», «Химия» призерами могут быть признаны участники, выполнившие задания более чем на 40% от максимального объема;
 - 3.6. Дни работы предметных жюри по проверке работ участников муниципального этапа на следующий день после проведения олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.
4. Возложить ответственность на:
 - 4.1. Лакову Л.В., директора МКУ «Центр развития и сопровождения образования», за получение материалов для организации муниципального этапа, а также ключей дешифрования в электронном виде по графику проведения муниципального этапа посредством деловой почты;

- обеспечение конфиденциальности при работе с олимпиадными заданиями;
- выдачу олимпиадных заданий лицам, ответственным за проведение муниципального этапа, в день проведения олимпиады не ранее 9.30;
- передачу работ участников олимпиады в закодированном виде председателю жюри для дальнейшей проверки непосредственно в день проверки олимпиадных заданий;
- составление и представление отчетной документации по проведению муниципального этапа.

4.2. Кувшинову Е.Н., главного специалиста МКУ «Центр развития и сопровождения образования»,

- составление сводных списков участников муниципального этапа на основании заявок, полученных от организаторов школьного этапа;
- за прием рейтинговых таблиц результатов участников муниципального этапа от председателей предметных жюри по каждому предмету и классу в течение 3 календарных дней после проведения муниципального этапа олимпиады;
- оформление электронных вариантов итоговых протоколов проверки работ участников муниципального этапа.

5. Руководителям общеобразовательных организаций обеспечить:

5.1. Ознакомление всех участников с нормативными и инструктивными документами, регламентирующими проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников;

5.2. Представление не позднее **05 ноября 2024** в МКУ «Центр развития и сопровождения образования» списков обучающихся 7-11 классов, участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2023/2024 учебного года, составленных на основании заявок ОО и рейтинга школьного этапа, с учетом результатов муниципального этапа 2023/2024 учебного года;

5.3. Участие в муниципальном этапе всероссийской олимпиады обучающихся учреждения, являющихся победителями и призерами школьного этапа 2024/2025 учебного года, победителями и призерами муниципального, регионального этапов всероссийской олимпиады 2023/2024 учебного года;

5.4. Участие педагогов образовательных организаций в работе предметных жюри в дни проведения олимпиады.

6. Возложить ответственность на директоров МБОУ СШ № 2 г. Котово (Новомлинова И.А.); МБОУ СШ №3 г. Котово (Кузнецова Е.А.); МБОУ СШ № 6 г. Котово (Гаджирамазанова О.С.) за:

6.1. Подготовку необходимого учебного оборудования, кабинетов для проведения муниципального этапа;

6.2. Назначение организаторов проведения муниципального этапа в аудитории и вне аудитории, исходя из расчета 2 организатора на 1 аудиторию, из числа педагогических работников ОУ, на базе которого проводится МЭ;

6.3. Соблюдение режима конфиденциальности при получении, хранении, тиражировании олимпиадных заданий;

6.4. Ведение общественного наблюдения во время проведения муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету;

7. Председателям жюри муниципального этапа в течение трех календарных дней после проведения олимпиады по общеобразовательному предмету обеспечить представление в МКУ «Центр развития и сопровождения образования» рейтинговых таблиц и результатов участников олимпиады по каждому предмету и классу.

8. Контроль за исполнением приказа возложить на Лакову Л.В., директора МКУ «Центр развития и сопровождения образования».

Начальник отдела по образованию



О.А. Кружкова

Приложение 1
к приказу отдела по образованию
от 30.09.2024 года № 410

**График проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
(7 – 11 классы) (начало в 10.00).**

**Сроки проведения: 05 ноября 2024 года- 09 декабря 2024 года
(в соответствии с графиком, утвержденным приказом комитета образования, науки и
молодежной политики Волгоградской области от 16 октября 2023 года № 882)**

Дата	Предмет	Место проведения	Ответственные
05-06.11.24	Немецкий язык	МБОУ СШ № 3 г.Котово	Тарасова Е.В., Кузнецова Е.П.
07-08.11.24	Английский язык	МБОУ СШ № 2 г.Котово	Тарасова Е.В. Лучникова Л.В.
11.11.24	Физика	МБОУ СШ № 2 г.Котово	Тарасова Е.В. Лучникова Л.В.
12.11.24	Технология (теоретический тур)	МБОУ СШ № 2 г.Котово	Тарасова Е.В. Лучникова Л.В.
13.11.24	Технология (технология быта)	МБОУ СШ № 6 г.Котово	Тарасова Е.В., Зотова Л.А.
13.11.24	Технология (технический труд)	МБОУ СШ № 2 г.Котово	Тарасова Е.В. Лучникова Л.В.
12.11.24	Технология Робототехника (при наличии заявок)	МБОУ СШ № 6 г.Котово	Тарасова Е.В., Зотова Л.А.
14.11.24	Физическая культура (теория)	МБОУ СШ № 2 г.Котово	Тарасова Е.В. Лучникова Л.В.
15.11.24	Физическая культура (практика)	МБОУ СШ № 2 г.Котово	Тарасова Е.В. Лучникова Л.В.
18.11.24	Астрономия	МБОУ СШ № 2 г.Котово	Тарасова Е.В. Лучникова Л.В.
19.11.24	ОБЖ (теория)	МБОУ СШ № 2 г.Котово	Тарасова Е.В. Лучникова Л.В.
20.11.24	ОБЖ (практика)	МБОУ СШ № 3 г.Котово	Тарасова Е.В., Кузнецова Е.П.
21.11.24	Экономика	МБОУ СШ № 3 г.Котово	Тарасова Е.В., Кузнецова Е.П.
22.11.24	Экология	МБОУ СШ № 3 г.Котово	Тарасова Е.В., Кузнецова Е.П.
25.11.24	Русский язык	МБОУ СШ № 3 г.Котово	Тарасова Е.В., Кузнецова Е.П.
26.11.24	Право	МБОУ СШ № 3 г.Котово	Тарасова Е.В., Кузнецова Е.П.
27.11.24	Обществознание	МБОУ СШ № 3 г.Котово	Тарасова Е.В., Кузнецова Е.П.
28.11.24	Биология	МБОУ СШ № 6 г.Котово	Тарасова Е.В., Зотова Л.А.
29.11.24	География	МБОУ СШ № 6 г.Котово	Тарасова Е.В., Зотова Л.А.
02.12.24	Литература	МБОУ СШ № 6 г.Котово	Тарасова Е.В., Зотова Л.А.
03.12.24	История	МБОУ СШ № 6 г.Котово	Тарасова Е.В., Зотова Л.А.
04.12.24	Математика	МБОУ СШ № 6 г.Котово	Тарасова Е.В., Зотова Л.А.
05-06.12.24	Химия	МБОУ СШ № 6 г.Котово	Тарасова Е.В., Зотова Л.А.
09.12.24	Информатика	МБОУ СШ № 6 г.Котово	Тарасова Е.В., Зотова Л.А.

Приложение 2
к приказу отдела по образованию
от 30.09.2024 года № 410

**ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ МОДЕЛЬ
проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
в Волгоградской области в 2024/2025 учебном году**

1. Общие положения

1.1. В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 "Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников" (далее именуется – Порядок), для муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее именуется – МЭ ВсОШ) разрабатывается организационно-технологическая модель МЭ ВсОШ, включающая следующие разделы:

- организация проведения;
- порядок проведения;
- порядок подведения итогов.

1.2. Основными целями и задачами МЭ ВсОШ являются:
стимулирование интереса обучающихся к изучению предмета;
активизация творческих способностей обучающихся;
создание условий для выявления, поддержки и развития одаренных детей и талантливой молодежи в Волгоградской области;
пропаганда научных знаний и научной (научно-исследовательской) деятельности;
выявление и сопровождение наиболее способных обучающихся в каждой общеобразовательной организации.

1.3. Рабочим языком МЭ ВсОШ является русский язык.

1.4. Для проведения МЭ ВсОШ создаются организационный комитет, жюри, апелляционные комиссии, назначаются ответственные лица: за хранение олимпиадных заданий и работ, за тиражирование олимпиадных материалов, за кодирование (обезличивание) олимпиадных работ.

1.5. МЭ ВсОШ проводится по заданиям, разработанным региональными предметно-методическими комиссиями по 24 общеобразовательным предметам.

1.6. Формы проведения МЭ ВсОШ – очная и с использованием информационно-коммуникационных технологий при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

1.7. В МЭ ВсОШ принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее именуются - образовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее именуются - участники МЭ ВсОШ).

МЭ ВсОШ проводится по заданиям, разработанным для 7-11 классов. Участник олимпиады выполняет по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участников ВсОШ, выполнивших задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем классам, программы которых они осваивают, на следующих этапах всероссийской олимпиады школьников указанные участники ВсОШ выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе всероссийской олимпиады школьников.

Участники МЭ ВсОШ с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды принимают участие на общих основаниях.

1.8. В месте проведения МЭ ВсОШ вправе присутствовать представители организатора МЭ ВсОШ, оргкомитета и жюри МЭ ВсОШ по соответствующему предмету, аккредитованные общественные наблюдатели, должностные лица комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, а также руководитель образовательной организации, на базе которой организовано проведение МЭ ВсОШ, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении МЭ ВсОШ, представители средств массовой информации и представители органов охраны правопорядка.

Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения МЭ ВсОШ до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

2. Организация проведения МЭ ВсОШ

2.1. Организатором МЭ ВсОШ являются органы, осуществляющие управление в сфере образования муниципального района (городского округа) Волгоградской области.

Организатор МЭ ВсОШ:

формирует организационный комитет МЭ ВсОШ, жюри МЭ ВсОШ и апелляционные комиссии по каждому общеобразовательному предмету и организует проверку работ участников;

не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения МЭ ВсОШ утверждает составы оргкомитета, жюри, апелляционных комиссий по каждому общеобразовательному предмету; определяет сроки, в том числе начало и продолжительность проведения МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету, перечень материально-технического оборудования, используемого при его проведении, сроки расшифровки олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников МЭ ВсОШ, показа выполненных олимпиадных работ, а также процедуру рассмотрения апелляций участников МЭ ВсОШ;

утверждает график проведения МЭ ВсОШ в соответствии со сроками, установленными комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, с учетом сроков, указанных в пункте 11 Порядка;

не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала МЭ ВсОШ письменно информирует руководителей образовательных организаций, расположенных на территории муниципального района (городского округа), участников МЭ ВсОШ и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету;

обеспечивает хранение олимпиадных заданий и бланков ответов по всем общеобразовательным предметам, проводимых в очной форме и несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;

определяет порядок доставки и сроки расшифровки олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников МЭ ВсОШ, показа выполненных олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников МЭ ВсОШ;

обеспечивает работу горячей линии для образовательных организаций по вопросам проведения МЭ ВсОШ, получение кодов доступа, в том числе техническое обеспечение образовательных организаций по общеобразовательным предметам, проводимых с использованием информационно-коммуникационных технологий;

обеспечивает создание специальных условий для участников МЭ ВсОШ с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

организует пересмотр результатов участников МЭ ВсОШ в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, а также по результатам проведенной перепроверки, и утверждает итоговые результаты МЭ ВсОШ с учетом внесенных изменений;

в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает итоговые результаты МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри;

устанавливает квоту победителей и призеров МЭ ВсОШ;

организует награждение победителей и призеров МЭ ВсОШ;

передает результаты участников МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, определенном организатором регионального этапа олимпиады.

2.2. Для организации и проведения МЭ ВсОШ организатором МЭ ВсОШ создается организационный комитет МЭ ВсОШ из представителей органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных районов (городских округов) Волгоградской области, предметно-методических комиссий, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается организатором МЭ ВсОШ. Число членов оргкомитета МЭ ВсОШ составляет не менее 5 человек.

Организационный комитет МЭ ВсОШ:

обеспечивает организацию и проведение МЭ ВсОШ в соответствии с Порядком, требованиями к проведению МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету, на момент проведения МЭ ВсОШ, санитарно-эпидемиологическими требованиями

к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в МЭ ВсОШ, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет, с указанием фамилии, инициалов, класса, наименованием муниципального района (городского округа), количества баллов, набранных при выполнении, и передает их организатору МЭ ВсОШ;

назначает ответственных, из числа классных руководителей, за получение и раздачу индивидуальных кодов доступа к информационному ресурсу "Онлайн-курсы Образовательного центра "Сириус" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее именуется - технологическая платформа "Сириус.Курсы") участникам МЭ ВсОШ, подавшим свое заявление на участие в оргкомитет МЭ ВсОШ, и кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников МЭ ВсОШ;

несет ответственность за жизнь и здоровье участников МЭ ВсОШ во время проведения МЭ ВсОШ;

оформляет грамоты победителей и призеров МЭ ВсОШ;

осуществляет информационную поддержку МЭ ВсОШ.

2.3. Для объективной проверки олимпиадных работ, выполненных участниками МЭ ВсОШ, организатор МЭ ВсОШ определяет состав жюри по каждому общеобразовательному предмету МЭ ВсОШ.

Состав жюри МЭ ВсОШ формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету ВсОШ.

Число членов жюри МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 3 человек.

Жюри МЭ ВсОШ:

принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников МЭ ВсОШ по всем общеобразовательным предметам;

осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания по всем общеобразовательным предметам;

проводит анализ олимпиадных заданий и их решений в соответствии с Порядком;

осуществляет по запросу участника МЭ ВсОШ показ выполненной им олимпиадной работы по всем общеобразовательным предметам;

в течение двух календарных дней после публикации результатов МЭ ВсОШ по астрономии, биологии, истории, экономике, основам безопасности жизнедеятельности (теоретический тур), физической культуре (теоретический тур) в 7-11 классах; по праву в 9-11 классах отвечает на вопросы участников МЭ ВсОШ о технических ошибках, связанных с оценкой олимпиадной работы или подсчетом баллов и при необходимости передает их региональному координатору;

определяет победителей и призеров МЭ ВсОШ на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором, оформляет итоговый протокол;

направляет организатору МЭ ВсОШ протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы;

направляет организатору МЭ ВсОШ аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри;

своевременно передает в оргкомитет МЭ ВсОШ данные для заполнения соответствующих баз данных олимпиады.

Протоколы работы жюри и рейтинговые таблицы направляются по форме, определённой организатором (электронная форма, письменная форма).

При проведении региональными предметно-методическими комиссиями в целях соблюдения прав участников олимпиады на объективное оценивание выполненных олимпиадных работ и обеспечения прозрачности и достоверности результатов МЭ ВсОШ перепроверки выполненных олимпиадных заданий МЭ ВсОШ комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области извещает организатора МЭ ВсОШ о предоставлении соответствующих материалов. Порядок проведения перепроверки выполненных заданий МЭ ВсОШ определяет организатор регионального этапа олимпиады.

2.4. Состав апелляционных комиссий формируется из представителей органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципального района (городского округа), учредителей образовательных организаций, органов местного самоуправления, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных, общественных и иных организаций и объединений.

Общее руководство работой апелляционной комиссии осуществляется ее председателем.

Апелляционная комиссия:

принимает и рассматривает апелляции участников МЭ ВсОШ по всем общеобразовательным предметам;

принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции ("отклонить апелляцию, сохранив количество баллов", "удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов", "удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов");

информирует участников МЭ ВсОШ о принятом решении;

не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются;

на заседании апелляционной комиссии рассматривает оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются проверенные жюри работы участника МЭ ВсОШ (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, - аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценки.

Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет с целью пересчёта баллов и внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу результатов соответствующего общеобразовательного предмета.

Решение апелляционной комиссии МЭ ВсОШ является окончательным.

2.5. Участники МЭ ВсОШ.

К участию в МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету допускаются:

участники школьного этапа ВсОШ текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в МЭ ВсОШ количество баллов, установленное организатором МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету и классу;

победители и призёры МЭ ВсОШ предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

Родители (законные представители) обучающегося - участника МЭ ВсОШ, в срок не менее чем за 3 календарных дня до начала МЭ ВсОШ в письменной форме подтверждают ознакомление с Порядком и предоставляют организатору МЭ ВсОШ согласие на публикацию результатов МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет.

До начала МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету представители организатора проводят инструктаж участников МЭ ВсОШ, информируют о

продолжительности, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления, а также о времени и месте ознакомления с результатами.

Участники МЭ ВсОШ должны соблюдать Порядок и требования к проведению МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету.

При проведении МЭ ВсОШ каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету.

Все рабочие места участников МЭ ВсОШ должны обеспечивать участникам МЭ ВсОШ равные условия, соответствовать действующим на момент проведения МЭ ВсОШ санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

3. Порядок проведения МЭ ВсОШ

3.1. Место проведения МЭ ВсОШ (далее именуется - Площадка) – образовательная организация, на базе которой проводится МЭ ВсОШ, соответствующая санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения МЭ ВсОШ.

На Площадке оформляется стенд в соответствии с информацией о Порядке проведения МЭ ВсОШ.

На Площадках вправе присутствовать представители организатора МЭ ВсОШ, оргкомитета и жюри МЭ ВсОШ, технические специалисты (в случае необходимости), а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.

По прибытии на Площадку общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета МЭ ВсОШ документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя, документ удостоверяющий личность).

До входа на Площадку в отдельной аудитории (коридоре, рекреации) организуется регистрация участников МЭ ВсОШ с соблюдением необходимых санитарно-эпидемиологических норм.

До начала проведения МЭ ВсОШ в аудиториях должны быть убраны (закрыты) стенды, плакаты и прочие материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим общеобразовательным предметам.

Все участники МЭ ВсОШ обеспечиваются:

черновиками;

заданиями, бланками ответов;

необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету.

В каждой аудитории, где проводятся испытания, обеспечивается наличие часов.

На территории Площадки выделяется отдельный кабинет для представителей организатора МЭ ВсОШ. Кабинет оборудуется компьютером с выходом в сеть Интернет, принтером, ксероксом, а также другим необходимым оборудованием для осуществления тиражирования олимпиадных заданий с соблюдением мер конфиденциальности.

3.2. Проведение МЭ ВсОШ с использованием технологической платформы "Сириус.Курсы".

МЭ ВсОШ на технологической платформе "Сириус.Курсы" проводится по следующим общеобразовательным предметам: астрономия, биология, история, экономика, основы безопасности жизнедеятельности (теоретический тур), физическая культура (теоретический тур) в 7-11 классах; право в 9-11 классах с использованием информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, организации проверки и оценивания выполненных олимпиадных работ.

Участники выполняют олимпиадные задания в тестирующей системе uts.sirius.online на технологической платформе "Сириус.Курсы" с использованием компьютера, ноутбука, планшета или мобильного телефона.

Образовательные организации получают доступ к индивидуальным кодам участников не позднее, чем за 5 календарных дней до даты проведения МЭ ВсОШ по каналам защищенной связи.

Участникам МЭ ВсОШ индивидуальные коды раздаются заблаговременно, на основании заявления от родителей (законных представителей) об участии их ребенка в МЭ ВсОШ.

Вход участника в тестирующую систему для выполнения олимпиадных заданий, а также для доступа к результатам после завершения МЭ ВсОШ осуществляется по индивидуальному коду (для каждого предмета отдельный код).

Время, отведенное на выполнение заданий для каждого общеобразовательного предмета и класса, указывается непосредственно в тексте заданий.

Доступ к заданиям по каждому предмету предоставляется участникам в течение одного дня, указанного в графике проведения МЭ ВсОШ, в период с 8:00 до 20:00 по московскому времени.

Участник МЭ ВсОШ может приступить к выполнению заданий в любое время, начиная с 8:00. Выполненная работа должна быть сохранена участником в системе до окончания отведенного времени на выполнение, но не позже 20:00. В случае, если работа не была сохранена участником до окончания отведенного времени на выполнение, несохраненная работа будет автоматически принята в систему и направлена на проверку.

Участники выполняют олимпиадные задания на территории Площадки. Вне зависимости от места участия в МЭ ВсОШ, задания выполняются индивидуально и самостоятельно. Запрещается коллективное выполнение олимпиадных заданий, использование посторонней помощи.

Задания МЭ ВсОШ проверяются автоматически посредством тестирующей системы. Оценивание происходит в соответствии с критериями оценивания, разработанными составителями заданий.

Участник МЭ ВсОШ, несогласный с выставленными баллами, в течение 3 календарных дней со дня публикации предварительных результатов МЭ ВсОШ может письменно обратиться к организаторам МЭ ВсОШ на Площадке с вопросом по оценке его работы.

Организатор МЭ ВсОШ передает вопрос участника жюри МЭ ВсОШ. Если жюри МЭ ВсОШ определяет, что верный по смыслу ответ не засчитан, организатор МЭ ВсОШ, не позднее чем через 3 дня с даты опубликования результатов, направляет вопрос участника региональному координатору МЭ ВсОШ по электронной почте: vo.500plus@gmail.com с пометкой "Апелляция".

Региональный координатор МЭ ВсОШ передает вопрос в региональную предметно-методическую комиссию. В течение 2 календарных дней региональная предметно-методическая комиссия рассматривает вопрос и дает на него ответ.

Вопросы по содержанию и структуре олимпиадного задания, критериев и методике оценивания их выполнения не рассматриваются.

Если имеются основания для пересчета баллов, происходит перепроверка ответов всех участников. Если таких оснований нет, региональный координатор в свою очередь направляет ответ организатору МЭ ВсОШ.

Итоговые результаты МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету подводятся независимо для каждого класса.

3.3. Проведение МЭ ВсОШ в очном формате.

МЭ ВсОШ в очном формате проводится по следующим общеобразовательным предметам: английский язык, информатика, литература, математика, немецкий язык, обществознание, русский язык, технология, физика, химия, основы безопасности жизнедеятельности (практический тур), физическая культура (практический тур) в 7-11 классах; экология в 9-11 классах.

За 30 минут до начала испытаний представителями организатора МЭ ВсОШ для участников проводится краткий инструктаж о продолжительности МЭ ВсОШ, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, просмотра работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.

Опоздание участников МЭ ВсОШ к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.

До начала работы участники МЭ ВсОШ под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист, который заполняется от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения работы.

После заполнения титульных листов организаторы в аудитории выдают участникам задания и бланки (листы) ответов. Задания могут выполняться участниками на бланках ответов или листах (тетради или А-4), выданных организаторами.

Время начала и окончания тура МЭ ВсОШ фиксируется организатором непосредственно в аудитории на информационном стенде (школьной доске).

За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организатор в аудитории сообщает участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

Во время проведения МЭ ВсОШ участникам запрещается: общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, меняться местами; обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено в требованиях к проведению олимпиады по данному общеобразовательному предмету; покидать аудиторию без разрешения организаторов или членов оргкомитета.

На Площадке до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участникам МЭ ВсОШ запрещается выносить из аудиторий и мест проведения олимпиадных заданий на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания.

В случае нарушения установленных правил, участники МЭ ВсОШ удаляются из аудитории, их работа аннулируется. В отношении удаленных участников составляется акт, который подписывается организаторами в аудитории и представителями оргкомитета.

Участник МЭ ВсОШ, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия во всероссийской олимпиаде школьников по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.

В случае если факт нарушения становится известен представителям организатора после окончания МЭ ВсОШ, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

Во время выполнения олимпиадных заданий участник МЭ ВсОШ вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов.

Участники МЭ ВсОШ, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам в аудитории и покинуть Площадку, не дожидаясь завершения олимпиадного тура.

Участники МЭ ВсОШ, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться в локацию проведения для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки ответов.

После завершения олимпиадного тура бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам в аудитории. Все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, отмечаются словом "черновик". Черновики сдаются организаторам, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию. Организаторы в аудитории передают работы участников членам оргкомитета.

Кодирование работ осуществляется представителями оргкомитета после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками МЭ ВсОШ.

Работы участников МЭ ВсОШ не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

Закодированные работы участников МЭ ВсОШ передаются жюри.

Бланки (листы) ответов участников МЭ ВсОШ не должны содержать никаких референций на её автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных

пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать её исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника МЭ ВсОШ не проверяется. Результат участника МЭ ВсОШ по данному туру аннулируется.

Жюри МЭ ВсОШ осуществляют проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями.

Жюри МЭ ВсОШ не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик.

Проверку выполненных олимпиадных работ участников МЭ ВсОШ проводится не менее чем двумя членами жюри

Членам жюри МЭ ВсОШ запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы участников из локаций (аудиторий), в которых они проверяются, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов МЭ ВсОШ.

После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников МЭ ВсОШ жюри составляет протокол результатов (в протоколе фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передаёт бланки (листы) ответов в оргкомитет для декодирования.

После проведения процедуры декодирования результаты участников МЭ ВсОШ (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном стенде на территории Площадки, а также на информационном ресурсе организатора в сети Интернет.

Анализ решения олимпиадных заданий проходит в день проведения олимпиадного тура, после его окончания на территории Площадки. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри МЭ ВсОШ.

В ходе анализа заданий и их решений представители жюри МЭ ВсОШ подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и правильность их решения.

При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники МЭ ВсОШ, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).

После проведения анализа заданий и проверки олимпиадных работ в установленное организатором время, жюри (по запросу участника МЭ ВсОШ) проводит показ выполненной им олимпиадной работы.

Показ работ осуществляется в сроки, установленные оргкомитетом, но не позднее семи календарных дней после окончания МЭ ВсОШ.

Показ работы осуществляется лично участнику МЭ ВсОШ, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри МЭ ВсОШ и организационного комитета МЭ ВсОШ документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

Во время показа олимпиадной работы участнику МЭ ВсОШ присутствие сопровождающих участника лиц (за исключением родителей, законных представителей) не допускается.

Присутствующим лицам во время показа олимпиадных работ запрещено выносить олимпиадные работы участников олимпиады из аудитории, выполнять её фото- и видеофиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.

Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

Для проведения апелляции организатором МЭ ВсОШ, в соответствии с Порядком, создается апелляционная комиссия. Количество членов комиссии – нечетное, но не менее трех человек.

Участник МЭ ВсОШ вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами в создаваемую организатором апелляционную комиссию в течение часа после окончания процедуры показа олимпиадных работ.

4. Порядок подведения итогов МЭ ВсОШ

Итоги МЭ ВсОШ отражаются в итоговом протоколе жюри МЭ ВсОШ, подписанном председателем и секретарем жюри, с выстроенным рейтингом, определением статуса участника МЭ ВсОШ (победитель, призёр, участник).

Итоговые протоколы размещаются на информационном стенде на территории Площадки, а также на информационном ресурсе организатора МЭ ВсОШ в сети Интернет.

Организатор МЭ ВсОШ утверждает итоги проведения МЭ ВсОШ.

Подведение итогов МЭ ВсОШ проходит на церемонии награждения победителей и призёров МЭ ВсОШ, педагогов, подготовивших победителей и призеров МЭ ВсОШ, на базе общеобразовательных организаций.

Приложение 3

к приказу отдела по образованию
от 30.09.2024 года № 410

Список работников, ответственных за организацию и проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

- Лакова Л.В., директор МКУ «Центр развития и сопровождения образования» ;
- Тарасова Е.В., заместитель директора МКУ «Центр развития и сопровождения образования»;
- Кувшинова Е.Н., главный специалист МКУ «Центр развития и сопровождения образования»;
- Бахарева М.В., главный специалист МКУ «Центр развития и сопровождения образования» ;
- Бочарникова А.П., ведущий специалист МКУ «Центр развития и сопровождения образования»;
- Винтер Е.А., ведущий специалист МКУ «Центр развития и сопровождения образования»,
- Ивашкова А.В., консультант отдела по образованию;
- Дуденкова Н.В., главный специалист отдела по образованию;
- Лучникова Л.В., учитель МБОУ СШ № 2 г. Котово;
- Кузнецова Е.П., учитель МБОУ СШ № 3 г. Котово;
- Зотова Л.А., учитель МБОУ СШ № 6 г. Котово.

Приложение 4

к приказу отдела по образованию
от 30.09.2024 года № 410

Состав жюри по проверке работ участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

Дата проведения	Предмет	Место и время работы жюри	Члены жюри
05-06.11.24	Немецкий язык	МБОУ СШ № 3 г.Котово Начало работы в 10.00 06.11.24	<i>Мельникова Т.А., учитель МБОУ СШ №6 г.Котово</i>
			Лучникова Л.В., учитель МБОУ СШ №2 г.Котово
			Дубинина О.В. учитель МКОУ Мирошниковской СШ
			Пономарева Л.М., учитель МБОУ СШ №1 г.Котово
07-08.11.24	Английский язык	МБОУ СШ № 2 г. Котово Начало работы в 10.00 08.12.24	<i>Исаченко С.В., учитель МБОУ СШ № 2 г.Котово</i>
			Кагитина М.П., учитель МБОУ СШ №1 г.Котово
			Константинова В.В., учитель МБОУ СШ №3 г.Котово
			Котенко А.В., учитель МКОУ СШ №4 г.Котово
			Зотова Л.А., учитель МБОУ СШ №6 г.Котово
12.11.24	Технология (теория)	МБОУ СШ № 2 г.Котово	<i>Носаев А.И., учитель МБОУ СШ № 2 г.Котово</i>
			Соколов И.Е., учитель МКОУ Попковской СШ

			Колосовская М.И., учитель МБОУ СШ №3 г.Котово Берсенева Н.Б., учитель МБОУ СШ № 6 г.Котово Ершова Е.В., учитель МБОУ СШ № 2г.Котово Овчарова О.А., учитель МКОУ СШ№4 г.Котово Люшнина Н.И., учитель МКОУ Слюсаревской ОШ
13.11.24	Технология (практика)	МБОУ СШ № 2 г.Котово Начало работы в 10.00 13.11.24	Носаев А.И., учитель МБОУ СШ № 2 г.Котово Соколов И.Е., учитель МКОУ Попковской СШ Колосовская М.И., учитель МБОУ СШ №3 г.Котово
		МБОУ СШ № 6 г.Котово Начало работы в 10.00 13.11.24	Берсенева Н.Б., учитель МБОУ СШ № 6 г.Котово Ершова Е.В., учитель МБОУ СШ № 2 г.Котово Овчарова О.А., учитель МКОУ СШ № 4 г.Котово Люшнина Н.И., учитель МКОУ Слюсаревской ОШ
14.11.24	Физическая культура (теория)	МБОУ СШ № 2 г.Котово Начало работы в 14.00 15.11.24	Горбунов С.Ю., учитель МКОУ Купцовской СШ
			Середин А.И., учитель МБОУ СШ № 3 г.Котово
			Глухов Д.Р., учитель МБОУ СШ № 6 г. Котово
			Корнеева А.С., учитель МБОУ СШ № 1 г. Котово
Тихонов Д.В., учитель МБОУ СШ № 2 г. Котово			
15.11.24	Физическая культура (практика)	МБОУ СШ № 2 г.Котово Начало работы в 10.00 15.11.24	Шнайдер А.В., тренер-преподаватель МБУ ДО «Спортивная школа г. Котово»
			Лукьянов П.И. тренер-преподаватель МБУ ДО «Спортивная школа г. Котово»
			Киреева С.С. тренер-преподаватель МБУ ДО «Спортивная школа г. Котово»
			Северина Е.В. методист МБУ ДО «Спортивная школа г. Котово»
19.11.24	ОБЖ (теория)	МБОУ СШ № 3 г.Котово	Горбунов С.Ю., учитель МКОУ Купцовской СШ
			Калмыков С.А., учитель МКОУ М-Ольховской СШ
			Глухов Д.Р., учитель МБОУ СШ № 6 г.Котово
			Егоров С. А., учитель МКОУ Слюсаревской СШ
			Носаев А.И., учитель МБОУ СШ № 2 г.Котово
			Калин В.И., учитель МКОУ Попковской СШ
Середин А.И., учитель МБОУ СШ№3 г.Котово			
20.11.24	ОБЖ (практика)	МБОУ СШ № 3 г.Котово Начало работы в 10.00 20.11.24	Горбунов С.Ю., учитель МКОУ Купцовской СШ
			Калмыков С.А., учитель МКОУ М-Ольховской СШ
			Глухов Д.Р., учитель МБОУ СШ № 6 г.Котово
			Егоров С. А., учитель МКОУ Слюсаревской СШ
			Носаев А.И., учитель МБОУ СШ № 2 г.Котово
			Калин В.И., учитель МКОУ Попковской СШ
			Середин А.И., учитель МБОУ СШ№3 г.Котово
			Ершова Е.В., учитель МБОУ СШ № 2 г.Котово
			Шерстобитова Т.В., учитель МБОУ СШ № 2 г.Котово
			Артюхова О.Н., учитель МКОУ СШ № 4 г.Котово
			Кузнецов П.И., учитель МБОУ СШ № 3 г.Котово
			Мартынова К.С., учитель МКОУ Купцовской СШ
21.11.24	Экономика	МБОУ СШ № 2 г.Котово Начало работы в 10.00 22.10.24	Пиунова Т.А., учитель МБОУ СШ № 2 г.Котово
			Желонкина Т.А., учитель МБОУ СШ № 2 г.Котово
22.11.24	Экология	МБОУ СШ № 3 г.Котово Начало работы	Голосова Е.А., учитель МБОУ СШ №1 г.Котово
			Бороздюхина Н.А., учитель МКОУ Мокро-

		<i>в 14.00 22.11.24</i>	Ольховской СШ Олейникова О.П., учитель МКОУ Коростинской СШ Чередниченко Е.В., учитель МКОУ Мирошниковской СШ
25.11.24	Русский язык	МБОУ СШ № 6 г.Котово Начало работы <i>в 10.00 26.11.24</i>	Юркив Ю.А., учитель МБОУ СШ № 6 г.Котово Янкина Е.Ю., учитель МБОУ СШ №1 г.Котово Кривоспицкая Т.В., учитель МБОУ СШ №2 г.Котово Кошечева С.Ф., учитель МБОУ СШ №3 г.Котово Джусова Т.В., учитель МБОУ СШ № 6 г.Котово Бреденко Н.А., учитель МКОУ СШ №4 г.Котово Зибарова Н.В., учитель МКОУ Слюсаревской ОШ
26.11.24	Право	МБОУ СШ № 6г.Котово Начало работы <i>в 10.00 27.11.23</i>	Прилипкина Е.В., учитель МБОУ СШ №6 г.Котово Горбушина О.В., учитель МКОУ Купцовской СШ Тыщенко А.И., учитель МБОУ СШ №6 г.Котово
27.11.24	Обществознание	МБОУ СШ № 2 г.Котово Начало работы <i>в 10.00 28.11.24</i>	Пиунова Т.А., учитель МБОУ СШ №2г.Котово Прилипкина Е.В., учитель МБОУ СШ №6 г.Котово Серпокрылова Т.И., учитель МКОУ Мирошниковская СШ Горн О.С., учитель МБОУ СШ №1 г.Котово Желонкина Т.А., учитель МБОУ СШ № 2 г.Котово
29.11.24	География	МБОУ СШ № 1 г.Котово Начало работы <i>в 10.00 02.12.24</i>	Лозован Н.В., учитель МБОУ СШ № 1 г.Котово Алатарцева В.Ф., учитель МБОУ СШ №3 г.Котово Артюхова О. Н., учитель МКОУ СШ №4 г.Котово Новиков А.Н., учитель МКОУ Коростинской СШ Мирошникова С.В., учитель МКОУ Мирошниковской СШ Морозова Н.Л., учитель МКОУ М.Ольховской СШ
02.12.24	Литература	МБОУ СШ №2 г.Котово Начало работы <i>в 10.00 03.12.24</i>	Янкина Е.Ю., учитель МБОУ СШ №1 г.Котово Юркив Ю.А., МБОУ СШ №6 г.Котово Яшчева О.В., учитель МБОУ СШ №3 г.Котово Колесникова С.П., учитель МБОУ СШ №2 г.Котово Соколова Л.С., учитель МКОУ Попковская СШ
03.12.24	История	МБОУ СШ № 2 г.Котово Начало работы <i>в 10.00 04.12.24</i>	Новомлинова И.А., директор МБОУ СШ № 2 г.Котово Пиунова Т.А., учитель МБОУ СШ № 2 г.Котово Тыщенко А.И., учитель МБОУ СШ №6 г.Котово Серпокрылова Т.И., учитель МКОУ Мирошниковская СШ
06.12.24	Химия	МБОУ СШ № 1 г.Котово Начало работы <i>в 10.00 06.12.24</i>	Щерстобитова Т.В., учитель МБОУ СШ №1 г.Котово Щаулова А.П., учитель МБОУ СШ №6 г.Котово Кадыкова В.П., учитель МКОУ Попковской СШ Тачан Л.В., учитель МБОУ СШ №2 г.Котово

Приложение 5

к приказу отдела по образованию
от 30.09.2024 года № 410

Состав апелляционной комиссии

1. Тарасова Е.В. – председатель апелляционной комиссии;
2. Кувшинова Е.Н. – секретарь апелляционной комиссии;
3. Члены апелляционной комиссии:

- русский язык, литература **Юркив Ю.А., учитель МБОУ СШ № 6 г.Котово**

Янкина Е.Ю., учитель МБОУ СШ №1 г.Котово

- математика, информатика **Мангушева Л.А., учитель МБОУ СШ №6 г.Котово**

- иностранные языки	<i>Нестеренко Н.В., учитель МКОУ СШ №4 г. Котово</i> <i>Мельникова Т.А., учитель МБОУ СШ №6 г.Котово</i> <i>Исаченко С.В., учитель МБОУ СШ № 2 г.Котово</i>
- история, обществознание, право, экономика	<i>Пиунова Т.А., учитель МБОУ СШ №2г.Котово</i> <i>Прилипкина Е.В., учитель МБОУ СШ №6 г.Котово</i>
- физика, астрономия	<i>Захарченко И.Н., учитель МБОУ СШ №2 г.Котово</i> <i>Бурычев Б.Г., учитель МБОУ СШ № 1 г.Котово</i>
- химия, биология	<i>Голосова Е.А, учитель МБОУ СШ №1 г.Котово</i> <i>Шерстобитова Т.В., учитель МБОУ СШ №1 г.Котово</i>
- география	<i>Лозован Н.В., учитель МБОУ СШ № 1 г.Котово</i> <i>Артюхова О. Н., учитель МКОУ СШ №4 г.Котово</i>
- технология	<i>Берсенева Н.Б., учитель МБОУ СШ № 6 г.Котово</i> <i>Носаев А.И., учитель МБОУ СШ № 2 г.Котово</i>
- физическая культура, ОБЖ	<i>Горбунов С.Ю., учитель МКОУ Купцовской СШ</i> <i>Середин А.И., учитель МБОУ СШ № 3 г.Котово</i>