

РАССМОТРЕНО:  
на заседании педагогического совета  
протокол №4 от 09.01.2024г.



УТВЕРЖДЕНО:  
приказом директора  
МКОУ Купцовской СШ  
И.А.Свечникова  
«09» 01 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации горячего питания обучающихся**  
**в Муниципальном казенном**  
**общеобразовательном учреждении**  
**«Купцовская средняя школа» Котовского**  
**муниципального района Волгоградской области**

1. Общие положения.
2. Цели и задачи.
3. Общие принципы организации питания.
4. Порядок организация питания обучающихся в Учреждении.
5. Меры социальной поддержки.
6. Ответственность и контроль организации школьного питания.
7. Документация.

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке организации питания обучающихся в МКОУ Купцовской СШ (далее — Положение) устанавливает порядок организации рационального питания обучающихся в школе, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания обучающихся, регулирует отношения между администрацией школы и родителями (законными представителями).

1.2. Положение разработано в целях организации полноценного горячего питания обучающихся, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательного процесса в МКОУ Купцовской СШ (далее Учреждения).

1.3. Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 25 декабря 2023 года;

– Приказом Минздравсоцразвития России № 213н и Минобрнауки России № 178 от 11.03.2012г «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»;

– Федеральным законом № 29-ФЗ от 02.01.2000г «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;

– Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

– СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

– Законом Волгоградской области от 04.10.2013 года №118-ОД «Об образовании в Волгоградской области»;

– Социальным кодексом Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. № 246-ОД»;

– Порядком предоставления обучающимся по очной форме обучения в муниципальных образовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации стоимости питания, утвержденным приказом комитета образования и науки Волгоградской области от 01 сентября 2016г. № 93;

– Приказом комитета образования и науки Волгоградской области №100 от 31.10.2023г. «Об утверждении размера стоимости бесплатного горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день, на одного обучающегося в день»;

– Постановлением администрации Котовского муниципального района Волгоградской области от 23.12.2020 №1709 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся в общеобразовательных организациях Котовского муниципального района Волгоградской области» (с внесенными изменениями);

– Уставом школы.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на МКОУ Купцовскую СШ, определяет порядок взаимодействия администрации, родителей (законных представителей) учащихся по вопросам организации горячего питания детей, а также заменой бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, обучение которым организовано на дому, денежной компенсацией родителям (законным представителям) обучающихся или в форме предоставления продуктовых наборов.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы по вопросам питания, утверждается приказом директора Учреждения.

1.6. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 1.5. настоящего Положения.

1.7. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

## **2. Цели и задачи.**

2.1. Основные цели и задачи при организации питания учащихся в Учреждении:

– обеспечение учащихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;

– гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов,

используемых для приготовления блюд;

- пропаганда принципов полноценного и здорового питания;
- модернизация школьного пищеблока в соответствии с требованиями санитарных норм и правил, современных технологий;
- использование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- обеспечение учащихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания на платной основе.

### **3. Общие принципы организации питания.**

3.1. В начале учебного года директор Учреждения издает приказ о предоставлении горячего питания обучающимся, распределяет обязанности по организации питания между ответственным за питание, классными руководителями и другими работниками Учреждения.

3.2. Организация питания осуществляется по контракту Учреждения с предприятием общественного питания. Учреждение выделяет специальное помещение для питания обучающихся и осуществляет административный и общественный контроль качества услуг, предоставляемых организацией питания, в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся

3.3. Специальные помещения (пищеблок) соответствуют требованиям санитарно - гигиенических норм и правил по следующим направлениям:

- обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которого соответствует установленным требованиям;
- наличие пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов;
- обеспеченность столовой посудой, столовыми приборами в необходимом количестве и в соответствии с требованиями СанПиН;
- наличие вытяжного оборудования, его работоспособность;
- соответствие иным требованиям действующих санитарных правил в Российской Федерации.

3.4. В пищеблоке постоянно должны находиться:

- журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья;
- журнал бракеража готовой кулинарной продукции;
- копии примерного 10-дневного меню, согласованные с территориальным отделом Роспотребнадзора;
- ежедневные меню;
- приходные документы на пищевую продукцию, документы, подтверждающие качество поступающей пищевой продукции (накладные, сертификаты соответствия, удостоверение качества, документы ветеринарно-санитарной экспертизы и др.);

3.5. Питание в Учреждении организуется на основе разрабатываемого рациона питания и примерного десятидневного меню, разработанного в соответствии с рекомендуемой формой составления примерного меню и пищевой ценности приготовляемых блюд, а также меню-раскладок, содержащих количественные данные о рецептуре блюд.

3.6. Стоимость питания учащихся в МКОУ Купцовской СШ устанавливается в соответствии с меню, разработанным организатором питания, в соответствии с требованиями санитарных правил.

3.7. Примерное меню согласуется с директором Учреждения.

3.8. Директор Учреждения является ответственным лицом за организацию и полноту охвата учащихся горячим питанием.

### **4. Порядок организации питания обучающихся в Учреждении.**

4.1. Питание обучающимся предоставляется за счет средств областного, муниципального и федерального бюджетов, или на платной основе. Плата за питание вносится родителями (законными представителями) в соответствии с ценами рационов, утвержденными на учебный год.

4.2. Питание обучающихся по очной форме обучения, которым предоставляются меры социальной поддержки по обеспечению бесплатным горячим питанием в случаях и в порядке,

установленными действующим законодательством (далее – обучающиеся льготных категорий), осуществляется за период их фактического пребывания в школе за счет средств соответствующих бюджетов.

4.3. Обучающиеся первых – четвертых классов по очной форме обучения и обучающихся льготных категорий пятых – одиннадцатых классов обеспечиваются бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день (далее – бесплатное горячее питание) в течение учебного года при очной форме обучения в дни фактического посещения ими школы.

4.4. Обучающиеся, относящиеся к категории дети-инвалиды и дети с ограниченными возможностями контроля по очной форме обучения обеспечиваются двухразовым бесплатным горячим питанием в течение учебного года при очной форме обучения в дни фактического посещения ими школы.

4.5. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды, обучение которым организовано Учреждением на дому, бесплатное двухразовое питание заменяется денежной компенсацией или в форме предоставления продуктовых наборов за дни фактического обучения в течение учебного года.

4.6. Списки обучающихся, которым предоставляется бесплатное питание, утверждаются приказом по Учреждению.

4.7. В случае отчисления в другую образовательную организацию, обучающийся снимается с бесплатного питания приказом директора по Учреждению.

4.8. Питание на платной основе предоставляется обучающимся только на добровольной основе.

4.9. Столовая осуществляет производственную деятельность в режиме, утвержденном приказом директора Учреждения.

4.10. Отпуск горячего питания обучающимся организуется по классам па перемене после 2 и 3 урока, согласно утвержденному графику питания. Продолжительность больших перемен — 20 минут.

4.11. Администрация школы:

4.11.1. Осуществляет административный и общественный контроль над качеством услуг, предоставляемых организацией питания в целях охраны и укрепления здоровья учащихся.

4.11.2. Создает условия для проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, а также использование результатов мониторинга для принятия решений по улучшению питания в школе.

4.11.3. Организует в столовой дежурство учителей.

4.11.4. Своевременно организует замену бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ, детям-инвалидам, обучение которым организовано на дому, денежной компенсацией или в форме предоставления продуктовых наборов за дни фактического обучения на основании заявления родителя (законного представителя) (*Приложение №1*). Денежная компенсация обучающимся льготной категории назначается со дня принятия Учреждением приказа о денежной компенсации и перечисляется на счет родителя (законного представителя), указанный в заявлении, ежемесячно, начиная с месяца, следующего за месяцем принятия приказа о денежной компенсации.

4.12. Классные руководители 1-11 классов и ответственный за питание:

4.12.1. Контролируют посещение столовой и учет количества учащихся получающих питание в своем классе.

4.12.2. Сопровождают учащихся в столовую, несут ответственность за отпуск питания согласно списку и табелю посещаемости.

4.12.3. Ежедневно, в письменном виде, представляют данные об учащихся, получающих бесплатное питание, отсутствующих по болезни или без уважительных причин, для своевременного исключения учащихся из списков бесплатного питания в этот день в целях недопущения необоснованного расходования денежных средств.

4.12.4. Несут персональную ответственность за правильность и своевременность предоставления информации об учащихся, получающих бесплатное питание, в целях недопущения необоснованного расходования денежных средств.

4.13. Проверку качества пищевых продуктов и продовольственного сырья, готовой кулинарной продукции, соблюдение рецептов и технологических режимов осуществляет

бракеражная комиссия. Состав комиссии на текущий учебный год утверждается приказом директора школы. Результаты проверок заносятся в бракеражные журналы (журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья, журнал бракеража готовой кулинарной продукции).

## 5. Меры социальной поддержки.

5.1. В соответствии с действующим законодательством к льготной категории обучающихся пятых-одиннадцатых классов по очной форме обучения относятся:

- дети из малоимущих семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий величину прожиточного минимума на душу населения в Волгоградской области;
- дети из многодетных семей;
- дети, состоящие на учете у фтизиатра, вне зависимости от среднедушевого дохода семьи ребенка;
- дети из семей лиц, признанных беженцами на территории Российской Федерации, или получивших временное убежище на территории Российской Федерации, или признанных вынужденными переселенцами;
- дети из семей лиц, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера;
- дети из семей граждан, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с [Указом](#) Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации", граждан, проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или находящихся на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в [пункте 6 статьи 1](#) Федерального закона от 31 мая 1996 г. N 61-ФЗ "Об обороне", принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, а также граждан из числа указанных в настоящем абзаце категорий, которые погибли (умерли) при участии в специальной военной операции на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины либо умерли до истечения одного года со дня их увольнения с военной службы (службы), исключения из добровольческого формирования вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при участии в специальной военной операции.

5.2. Предоставление мер социальной поддержки осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) о предоставлении мер социальной поддержки (*Приложение №1, №2, №3*) обучающихся льготных категорий пятых – одиннадцатых классов, к которому прилагаются следующие необходимые документы:

- документ, подтверждающий, что среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области;
- документ, подтверждающий получение ежемесячного пособия на ребенка из малоимущей семьи в соответствии со [статьей 13](#) Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. N 246-ОД;
- документ, подтверждающий получение ежемесячной денежной выплаты в соответствии с Федеральным [законом](#) от 19 мая 1995 г. N 81-ФЗ "О государственных пособиях гражданам, имеющим детей";
- документ, подтверждающий регистрацию семьи в качестве многодетной;
- документ, подтверждающий факт постановки обучающегося на учете у фтизиатра;
- документы (сведения), подтверждающие, что семья является семьей лица, признанного беженцем на территории Российской Федерации, или получившего временное убежище на территории Российской Федерации, или признанного вынужденным переселенцем;
- документы (сведения), подтверждающие, что семья является семьей лица,

пострадавшего в результате чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера;

– документы (сведения), подтверждающие, что семья является семьей гражданина, призванного на территории Волгоградской области на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с [Указом](#) Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации", или гражданина, проходящего военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или находящегося на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в [пункте 6 статьи 1](#) Федерального закона от 31 мая 1996 г. N 61-ФЗ "Об обороне", принимающего участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, или гражданина, заключившего контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и принимающего участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, или гражданина из числа указанных в настоящем абзаце категорий, который погиб (умер) при участии в специальной военной операции на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины либо умер до истечения одного года со дня его увольнения с военной службы (службы), исключения из добровольческого формирования вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им при участии в специальной военной операции;

– заключения психолого-медико-педагогической комиссии, в котором установлен статус

– «обучающийся с ограниченными возможностями здоровья»;

– приказ Учреждения об организации обучения на дому обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, ребенка-инвалида;

5.3. Документы, указанные в пункте 5.2. настоящего Положения, представляются в МКОУ Купцовскую СШ и регистрируются в день их представления в журналах установленной формы.

5.4. МКОУ Купцовскую СШ рассматривает документы, представленные родителем (законным представителем) в порядке информационного межведомственного взаимодействия, принимает решение о назначении (об отказе в назначении) мер социальной поддержки в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в пункте 5.2. настоящего Положения.

5.5. Решение о предоставлении (об отказе представления) мер социальной поддержки доводится до сведения получателя мер социальной поддержки и его родителя (законного представителя) в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

5.5.1. В случае, если представленные родителями (законными представителями) документы соответствуют требованиям, указанным в пункте 5.2. настоящего Положения, решение о предоставлении мер социальной поддержки может быть принято в день приема заявления и документов, что фиксируется в журналах регистрации заявлений и документов, в которых отражается дата начала предоставления мер социальной поддержки. Сведения о предоставлении мер социальной поддержки заверяются подписью родителей (законных представителей) обучающегося льготной категории.

5.6. Основанием для отказа в предоставлении мер социальной поддержки является:

а) несоответствие учащегося требованиям, указанным в пункте 5.2. настоящего Положения;

б) отсутствие сведений, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, являющихся основанием для назначения мер социальной поддержки;

в) наличие недостоверных сведений в документах, указанных в пункте 5.2. настоящего Положения, представленных родителями (законными представителями) обучающегося льготной категории.

5.7. Отказ в назначении мер социальной поддержки может быть обжалован родителем (законным представителем) обучающегося льготной категории в орган местного самоуправления муниципального района Волгоградской области, осуществляющий управление в сфере образования, и (или) в судебном порядке.

5.8. Меры социальной поддержки назначаются сроком на один учебный год со дня принятия решения о предоставлении мер социальной поддержки и предоставляются в течение учебного года за период фактического посещения обучающимся МКОУ Купцовской СШ.

5.9. Предоставление мер социальной поддержки прекращается по решению руководителя МКОУ Купцовской СШ в следующих случаях:

- а) выбытие получателя мер социальной поддержки из МКОУ Купцовской СШ;
- б) установление факта недостоверности представленных сведений;
- в) заявление родителя (законного представителя) учащегося об отказе от получения мер социальной поддержки.

5.10. Предоставление мер социальной поддержки прекращается на следующий день после издания МКОУ Купцовской СШ соответствующего приказа.

5.11. О принятом решении получатель мер социальной поддержки и его родитель (законный представитель) уведомляются в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

5.12. Порядок замены бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, обучение которым организовано на дому, денежной компенсацией

5.12.1. Обучающимся льготной категории бесплатное двухразовое питание заменяется денежной компенсацией за дни фактического обучения на основании заявления о замене бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, обучение которым организовано на дому, денежной компенсацией родителя (законного представителя) по определенной форме (*Приложение №2*), при предъявлении документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

5.12.2. В течение одного дня после приема и регистрации заявления родителя (законного представителя) Отдел по образованию администрации Котовского муниципального района Волгоградской области принимает решение о замене бесплатного двухразового питания денежной компенсацией, которое оформляется приказом о денежной компенсации.

5.12.3. Денежная компенсация обучающимся льготной категории назначается со дня принятия приказа о денежной компенсации и перечисляется на счет родителя (законного представителя) указанный в заявлении, ежемесячно, начиная с месяца, следующего за месяцем принятия приказа о денежной компенсации.

5.12.4. Основаниями для отмены приказа о денежной компенсации являются:  
заявление родителя (законного представителя) об отказе от денежной компенсации;  
- прекращение образовательных отношений;  
- утрата обучающимся льготной категории права на получение бесплатного двухразового питания;  
- лишение родительских прав в отношении обучающегося льготной категории;  
- отмена опеки (попечительства), расторжение договора о передаче ребенка в приемную семью в отношении обучающегося льготной категории.

5.12.5. В случае утраты права на получение бесплатного двухразового питания родитель (законный представитель) или совершеннолетний обучающийся льготной категории уведомляет в письменной форме об изменении обстоятельств, влияющих на получение бесплатного двухразового питания, в срок до двух рабочих дней со дня возникновения таких обстоятельств.

5.12.6. Предоставление денежной компенсации обучающимся льготной категории прекращается со дня принятия приказа о прекращении предоставления денежной компенсации по основаниям, перечисленным в пункте 5.12.4 настоящего Положения.

5.13. МКОУ Купцовская СШ ведет учет количества дней фактического обучения каждого обучающегося льготной категории.

## **6. Ответственность и контроль организации школьного питания.**

6.1. Организацию питания в Учреждении контролируют:

- директор;
- ответственный за питание;
- родительская общественность;

– уполномоченные органы контроля и надзора.

6.2. Директор Учреждения несет ответственность за организацию предоставления полноценного питания, в том числе обучающимся, относящимся к отдельным категориям, имеющим право на получение питания в Учреждении за счет бюджетных средств.

6.3. Директор Учреждения вправе корректировать во время учебного года контингент обучающихся, получающих питание за счет бюджетных средств, в пределах выделенных ассигнований, при наличии заявления и подтверждающих документов от родителей (законных представителей);

6.4. Бюджетные средства, выделенные на обеспечение питанием отдельных категорий обучающихся носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели;

6.5. Ежемесячно, в срок до 1 числа месяца, следующего за отчетным периодом, ответственный за питание в Учреждении предоставляет сводный отчет по организации питания в Отдел по образованию в соответствии с прилагаемыми формами;

6.6. Контроль организации питания, соблюдения санитарно-эпидемиологических норм и правил, качества поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в Учреждении, осуществляется органами Роспотребнадзора и иными надзорными органами в соответствии с их компетенцией.

6.7. Текущий контроль организации питания школьников в Учреждении осуществляет бракеражная комиссия и группа общественного контроля организации и качества питания, в которую входят родители обучающихся. Группа контролирует:

– Организацию питания, в том числе соблюдение меню и рационов питания обучающихся, соблюдение требований к температуре подаваемых блюд;

6.8. Вопросы организации питания рассматриваются:

- на заседаниях педагогического совета;
- на заседаниях бракеражной комиссии;
- на родительских классных и общешкольных собраниях.

## **7. Документация**

7.1. Для организации питания в Учреждении используется следующая документация

- Контракт (договор) с предприятием общественного питания;
- Приказ об организации питания;
- Табель посещаемости обучающихся;
- Пакет документов для льготных категорий обучающихся (заявление родителей (законных представителей), документ подтверждающий принадлежность к льготной категории);
- Справки, протоколы, акты о результатах контрольных мероприятий



Приложение №1  
к положению об организации  
горячего питания обучающихся  
в МКОУ Купцовской СШ

Директору МКОУ Купцовской СШ \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

( фамилия, имя, отчество (при наличии) )

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

паспортные данные: \_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

(родителя/законного представителя)

Прошу Вас предоставить моему сыну (моей дочери) \_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения

обучающемуся «\_\_\_\_\_» класса, бесплатное горячее питание, предусматривающее наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день по следующему основанию (**нужное подчеркнуть**):

- дети из малоимущих семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий величину прожиточного минимума на душу населения в Волгоградской области;
- дети из многодетных семей;
- дети, состоящие на учете у фтизиатра, вне зависимости от среднедушевого дохода семьи ребенка;
- дети из семей лиц, признанных беженцами на территории Российской Федерации, или получивших временное убежище на территории Российской Федерации, или признанных вынужденными переселенцами;
- дети из семей лиц, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера;
- дети из семей граждан, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с [Указом](#) Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации", граждан, проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или находящихся на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных [в пункте 6 статьи 1](#) Федерального закона от 31 мая 1996 г. N 61-ФЗ "Об обороне", принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, а также граждан из числа указанных в настоящем абзаце категорий, которые погибли (умерли) при участии в специальной военной операции на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины либо умерли до истечения одного года со дня их увольнения с военной службы (службы), исключения из добровольческого формирования вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при участии в специальной военной операции.

Я \_\_\_\_\_,

*фамилия, имя, отчество (при наличии)*

в соответствии с Федеральным [законом](#) от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на обработку и использование муниципальной общеобразовательной организацией представленных в данном заявлении персональных данных в целях принятия решения о предоставлении моему сыну (моей дочери) меры социальной поддержки в виде частичной компенсации стоимости горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день.

Приложение (нужное отметить):

- документ, подтверждающий, что среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области;
- документ, подтверждающий получение ежемесячного пособия на ребенка из малоимущей семьи в соответствии со [статьей 13](#) Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. N 246-ОД;
- документ, подтверждающий получение ежемесячной денежной выплаты в соответствии с Федеральным [законом](#) от 19 мая 1995 г. N 81-ФЗ "О государственных пособиях гражданам, имеющим детей";
- документ, подтверждающий регистрацию семьи в качестве многодетной;
- документ, подтверждающий факт постановки обучающегося на учете у фтизиатра;
- документы (сведения), подтверждающие, что семья является семьей лица, признанного беженцем на территории Российской Федерации, или получившего временное убежище на территории Российской Федерации, или признанного вынужденным переселенцем;
- документы (сведения), подтверждающие, что семья является семьей лица, пострадавшего в результате чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера;
- документы (сведения), подтверждающие, что семья является семьей гражданина, призванного на территории Волгоградской области на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с [Указом](#) Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации", или гражданина, проходящего военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или находящегося на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в [пункте 6 статьи 1](#) Федерального закона от 31 мая 1996 г. N 61-ФЗ "Об обороне", принимающего участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, или гражданина, заключившего контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и принимающего участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, или гражданина из числа указанных в настоящем абзаце категорий, который погиб (умер) при участии в специальной военной операции на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины либо умер до истечения одного года со дня его увольнения с военной службы (службы), исключения из добровольческого формирования вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им при участии в специальной военной операции;

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

*Приложение №2  
к положению об организации  
горячего питания обучающихся  
в МКОУ Купцовской СШ*

Директору МКОУ Купцовской СШ

От \_\_\_\_\_

Проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

*(родителя/законного представителя)*

Руководствуясь Постановлением администрации Котовского муниципального района Волгоградской области от «21» сентября 2023г. № 1047 «Об утверждении порядка обеспечения питанием обучающихся в общеобразовательных организациях Котовского муниципального района Волгоградской области» прошу Вас предоставить моему сыну (моей дочери)

\_\_\_\_\_ обучающейся (моя) \_\_\_\_\_ класса

- получающему(ей) образование на дому:
  - питание в форме предоставления продуктовых наборов;
  - компенсацию питания за счет средств местного бюджета.(нужное подчеркнуть)

К заявлению прилагаю:

- заключение ПМПК;
- согласие родителя(законного представителя) на обработку персональных данных;
- СНИЛС;
- документ удостоверяющий личность заявителя;
- банковские реквизиты для перечисления компенсации питания.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

*Приложение №3  
к положению об организации  
горячего питания обучающихся  
в МКОУ Купцовской СШ*

Директору МКОУ Купцовской СШ

От \_\_\_\_\_

Проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

*(родителя/законного представителя)*

Руководствуясь Постановлением администрации Котовского муниципального района Волгоградской области от «21» сентября 2023г. № 1047 «Об утверждении порядка обеспечения питанием обучающихся в общеобразовательных организациях Котовского муниципального района Волгоградской области» прошу Вас предоставить моему сыну (моей дочери)

\_\_\_\_\_ обучающейся (моя) \_\_\_\_\_ класса

- посещающему (ей) образовательную организацию:  
бесплатное двухразовое питание.

К заявлению прилагаю:

- заключение ПМПК;
- согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных;
- СНИЛС;
- документ удостоверяющий личность заявителя;

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /